

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ за ЈНМВ бр 07/2018; дел.бр: 01-1694/3-2018:

обр.1 – позив за подношење понуде у поступку ЈНМВ	1 стр
обр.2 – упутство понуђачима како да сачине понуду	3 стр
обр.3 – техничке карактеристике	4 стр
обр.4 – понуда за ЈНМВ	5 стр
обр.5 – услови прописани чланом 75.3ЈН за учешће понуђача у поступку јавне набавке	10 стр
обр.6 – изјава за оцену испуњености услова из члана 75.3ЈН и о прихватању услова из докуменатције за ЈНМВ	11 стр
обр.7 - изјава о независној понуди	12 стр
обр.8 - образац трошкова припреме понуде	13 стр
обр.9 – модел уговора	14 стр
обр.10 – изјава поштовања обавеза из члана 75.сав 2 3ЈН	16 стр
укупан број страна	16

Комисија за јн:

- Станка Драгојевић - председник
- Наташа Марцикић, заменик председника
- Александра Нововић, члан
- Вања Вученовић, заменик члана
- Роса Товиловић, члан
- Саша Боројевић, заменик члана

Мај, 2018.

Наручилац: Српско народно позориште
Адреса: Позоришни трг бр. 1
Место: Нови Сад
Интернет страница: www.snpr.org.rs

На основу члана 60.став 1. тачка2. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/12;14/15 и 68/15) и члана 53. Закона о јавним набавкама- Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 01-1694/1-2018 од 03.05.2018. године, упућује се

П О З И В
за подношење понуде у поступку јавне набавке мале
вредности број 07/2018

1. Предмет јавне набавке мале вредности добра је – **канцеларијски материјал. Ознака из општег речника набавке: [30192000 Канцеларијски материјал](#)**. Предмет ЈНМВ, ближе је одређен техничком спецификацијом, у обрасцу понуде.
2. Право учешћа у поступку имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/12; 14/15; 68/15).
Испуњеност услова се доказује на основу члана 77. став 4. ЗЈН **писменом изјавом** датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, који образац је у конкурсној документацији.
3. Понуда мора бити у потпуности припремљена и поднета у складу са овим Позивом и конкурсном документацијом која је у прилогу Позива, закључно са редним бројем 9.
4. Набавка робе и плаћање ће се обављати сукцесивно према потребама Наручиоца а у периоду од трајања уговора , од датума потписивања уговора наредних годину дана. До промене цене (корекције уговорене цене) може доћи током реализације уговора у случају ако средњи курс Еура код НБС (Народне банке Србије) порасте за више од 5% у односу на средњи курс за Еуро код НБС на дан отварања понуда. Корекција цене се може извршити за наведени проценат.
5. Понуда се подноси у складу са достављеним образцем, путем поште или лично на адресу: **Српско народно позориште**
21000 Нови Сад
Позоришни трг бр.1
Уколико понуду доносите лично на адресу наручиоца, однети је у канцеларију 314 на III спрату (писарница).
Понуде се достављају у затвореној коверти која на предњој страни треба да има написано "ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ" НАЗИВ И БРОЈ ЈНМВ, а на полеђини НАЗИВ, АДРЕСА И БРОЈ ТЕЛЕФОНА ПОНУЂАЧА.
6. Благовременом ће се сматрати понуда која код наручиоца стигне до **18.05.2018.** године до **09:30 часова.**
7. Отварање понуда је јавно и обавиће се у седишту наручиоца, на I спрату, у просторији бр. 112, у **10:00 часова**, дана **18.05.2018.** године.
За присуствовање отварању понуда, овлашћени представник понуђача обавезан је поднети **пуномоћје** Комисији за спровођење ЈНМВ пре отварања понуда.

8. Наручилац ће, одлуку о избору најповољније понуде, донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одлуку доставити понуђачима, у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

9. Избор најповољније понуде обавиће се применом критеријума најниже понуђене цене, под истим условима.

10. Неблаговремене понуде се неће разматрати, а неодговарајуће и неприхватљиве понуде ће бити одбијене.

11. Конкурсна документација се може преузети на сајту Наручиоца www.snp.org.rs, на Порталу јавних набавки или у седишту Наручиоца сваким радним даном од 10 до 13 часова у канцеларији бр.112 на првом спрату.

12. Особа за контакт:

- Александра Нововић, маг. Економиста, тел. Бр:021/ 426-072,

mail: javne.nabavke@snp.org.rs

Наручилац: Српско народно позориште
Адреса: Позоришни трг бр. 1
Место: Нови Сад

У П У Т С Т В О

понуђачима како да сачине понуду

1. Понуђач треба да унесе све захтеване податке у приложени образац понуде.
2. Понуда мора бити на српском језику, откуцана машином или исписана читко, штампаним словима.
3. Понуда мора бити јасна и недвосмислена и оверена потписом и печатом овлашћеног лица.
4. Забрањено је подношење понуде са варијантама.
5. Понуђач је обавезан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и наведе назив подизвођача.
6. Цена у понуди се исказује у динарима. Уколико се цена у понуди искаже у еврима, прерачун у динаре ће се вршити по средњем девизном курсу НБС, на дан отварања понуда.
7. Цена се исказује појединачно, за сваку јединицу мере и укупно за тражену количину; укупно за све тражене ставке техничке спецификације без ПДВ-а и са ПДВ-ом.
8. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
9. Цена и остали подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања, као и докази о испуњености услова, неће се сматрати поверљивим, сходно чл.14. Закона о јавним набавкама.
10. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена укупна цена.
Ако су поднете две или више понуда са истом најнижом укупном ценом, избор ће се извршити тако што ће се прихватити понуда са повољнијим елементом критеријума I - услов и начин плаћања. Уколико и тај елемент буде исти, онда ће се изабрати понуда понуђача са повољнијим следећим елементом критеријума II- рок испоруке робе на адресу наручиоца.
11. Модел уговора и сви образци Изјава, који су саставни део конкурсне документације морају бити од стране овлашћеног лица понуђача, попуњен, парафиран и оверен и послат на адресу Наручиоца заједно са осталим образцима конкурсне документације на начин како је то наведено.
12. Захтев за заштиту права понуђача, подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора, на начин како је то одређено у члану 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама са свом садржином која је одређена у члану 151. ЗЈН.
13. Уговор о ЈНМВ, закључује се у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, односно када се стекну законски услови.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Ред. бр	назив	Количина	опис
1	Према спецификацији из обрасца понуде	Према спецификацији из обрасца понуде	Према спецификацији из обрасца понуде

Понуђач:	
Седиште:	
Адреса:	
Бр.рачуна:	
ПИБ:	
Шифра делатности:	
Матични број:	
Тел/факс:	

(обавезно попунити горе наведене генералије)

П О Н У Д А
за ЈНМВ

канцеларијски материјал
број: **07/2018**

1. Понуду дајемо самостално.
2. Понуда важи 30 дана од дана отварања понуде.
3. До промене цене (корекције уговорене цене) може доћи током реализације уговора у случају ако средњи курс Еура код НБС (Народне банке Србије) порасте за више од 5% у односу на средњи курс за Еуро код НБС на дан отварања понуда. Корекција цене се може извршити за наведени проценат.
4. Укупна вредност понуде по јед.мере без ПДВ-а _____
словима: _____
5. Укупна вредност понуде по јед.мере са ПДВ-ом _____
словима: _____
6. Елемент критеријума I- услов и начин плаћања: _____
7. Елемент критеријума II- рок испоруке робе на адресу Наручиоца:

Ред. бр	назив	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
1	Гумица пластична мекана за брисање, димензија приближно 30x20x10 мм	1 ком		
2	Метално јастуче за печат 8x6цм	1 ком		
3	Метално јастуче за печат 10x7цм	1 ком		
4	Боја за печат, 30мл, без уља, више боја	1 ком		
5	Кламарице 24/6	1 ком		
6	Хефт машина 24/6 , капацитет 25 листа,	1 ком		

	дубина хефтања 50-60мм			
7	Коректор 10мл	1 ком		
8	Коректор трака, ширине 5мм и дужине 5-6м (након корекције одма се може писати)	1 ком		
9	Бушилица за папир мања, бушач 10 листа, од пластике, размак између рупа 80мм, пречник избушене рупе 5-6мм	1 ком		
10	Бушилица за папир већа, бушач 60 листа, размак између рупа 80мм, пречник избушене рупе 6мм	1 ком		
11	Графитне mine за техничке оловке, дебљине 0.5мм, ХБ „Штедлер“ , „Мапед“, „Стабило“ или слично	1 ком		
12	Техничка оловка 0,5 мм (Патентица) са гумицом, „Штедлер“ , „Мапед“, „Бик“ или слично	1 ком		
13	Хемијска оловка ПВЦ	1 ком		
14	Уложак за хемијску оловку ПВЦ	1 ком		
15	Гел ролер оловка, пречник куглице 0,5мм	1 ком		
16	Графитна оловка ХБ „Штедлер“, „Бик“ слично	1 ком		
17	Селотејп 15/33	1 ком		
18	Селотејп 48/66 прозиран	1 ком		
19	Селотејп 48/66 мат	1 ком		
20	Сталак за селотејп 15/33	1 ком		
21	Спајалице (бр.2), 50мм, 100 ком у кутијици	1 ком		
22	Пластична кутија за спајалице са магнетом	1 ком		
23	Лепак охо 40гр, безбојни лепак, лепи папир, картон, текстил	1 ком		
24	Супер лепак, 3гр, изузетно брзо и чврсто лепљење порцела, керамике, гуме, метала	1 ком		
25	Резач метални за стандардну графитну оловку	1 ком		
26	Расхефтач за кламарице 24/6	1 ком		
27	Кутија за ДВД	1 ком		
28	Коверте за ЦД с прозором	1 ком		
29	Кутија за ЦД 1/1 слим	1 ком		
30	Полице за папир, документа - метална мрежаста црна са 3 преграде (полице)	1 ком		
31	Корпа за отпатке – метална мрежаста црна Ø 30 цм	1 ком		
32	Чаша за оловке- метална мрежаста црна Ø80-90 мм	1 ком		
33	Рајснудле од декапираног лима, дебљине 0,55мм	1 ком		
34	Маркер дебљи перманентни, црни, плави, црвени...	1 ком		
35	Маркер танки за ЦД/ДВД перманентни, 0,5мм	1 ком		
36	Маркери у боји флуоресцентни – комплет 4/1	1 ком		

37	Фломастери флуорисцентни разних боја 1/1	1 ком		
38	Paint маркери , траг потпуно непрозиран на провидним, мутним или тамним површинама, погодан за писање на металу; златна, сребрна и бела боја (маркери за примену у индустрији и грађевинарству)	1 ком		
39	Самолепљиви блокчићи разних боја 75x75мм	1 ком		
40	Креда бела паковање 10/1	1 ком		
41	USB 16GB	1 ком		
42	USB 8GB	1 ком		
43	Обр.налог благајни да исплати	1 ком		
44	Обр.налог благајни да наплати	1 ком		
45	Обр.дневник благајне А4	1 ком		
46	Обр.магацину да прими	1 ком		
47	Обр.налог за књижење А4	1 ком		
48	Обр.омот списка	1 ком		
49	Обр.налог за службено путовање	1 ком		
50	Обр.путни налог за НМВ	1 ком		
51	Обр.налог за исплату ОБ2	1 ком		
52	Обр.налог за уплату ОБ1	1 ком		
53	Књига Деловодник, 200 листа	1 ком		
54	Обр.дневни пазар МП А5	1 ком		
55	Књига издатих рачуна	1 ком		
56	Књига улазних фактура	1 ком		
57	Књига реверса	1 ком		
58	Доставна књига за пошту	1 ком		
59	канцеларијске маказе са ергономичном дршком, шпицастих ивица, 16,5цм	1 ком		
60	Коверте са заштитом, ваздушасте, (приликом транспорта да се пошилјка не оштети) 170x270мм	1 ком		
61	Коверте Б5 розе , 176x250мм, папир 90гр/м ²	1 ком		
62	Коверте 1000 АД, жуте, 230x360мм, папир 90гр/м ²	1 ком		
63	Коверте америкен А-50 ББ латекс	1 ком		
64	Коверте Б6-5 плаве, 12x18цм, папир 70гр/м ²	1 ком		
65	Коверте - фасцикла А4 на копчање	1 ком		
66	Коверте - фасцикла А5 на копчање	1 ком		
67	Регистратор са кутијом, А4 формат, 8цм, са металним механизмом	1 ком		
68	Регистратор са кутијом, формат А5/Н, са металним механизмом	1 ком		
69	Регистратор са кутијом, узани, А4 формат, са металним механизмом	1 ком		
70	Адинг ролна 57мм 1+0	1 ком		
71	Адинг ролна 69мм 1+0	1 ком		
72	Адинг ролна термо 28мм Ø40	1 ком		
73	Трака за калкулатор 13мм Ц/Ц	1 ком		
74	Свеска А4, 80листова , са меким корицама (на	1 ком		

	линије, коцке)			
75	Свеска са тврдим корицама А4 (на коцкице, линије)	1 ком		
76	Роковник Б5 класик	1 ком		
77	Тел.именик мањи 17х16цм	1 ком		
78	Фасцикла ПВЦ Л (чвршћи ПВЦ), провидна, А4	1 ком		
79	Фасцикла картонска разних боја, 250х315мм, израђена од картона 250гр	1 ком		
80	Фасцикла картонска пластифицирана са гумом израђена од картона 280гр	1 ком		
81	Фасцикла ПВЦ са У профилем- перфорација, А4, провидна	1 ком		
82	Фасцикла ПВЦ са механизмом унутра, А4, горња корица провидна	1 ком		
83	Табла од плуте 60х90 цм	1 ком		
84	Хартија фотокопир А4 80гр, за ласер и инк џет штампаче и фотокопир машине, рис има 500 листова	1 рис		
85	Хартија фотокопир А4 80гр пастел боја, рис има 500 листова	1 рис		
86	Хартија фотокопир А3 80гр, рис има 500 листова	1 рис		
87	фото папир 150гр, 100листова у паковању	1 паков ање		
88	фото папир 200гр, 100листова у паковању	1 паков ање		
89	фото папир 250гр, 100листова у паковању	1 паков ање		
90	Картон АБЦ	1 ком		
91	Етикете за ласер, самолепљиве 70х36	1 ком		
92	Етикете за ласер, самолепљиве 210х297	1 ком		
93	Самолепљиве етикете А4 (чисте без рица)	1 ком		
94	Самолепљиве налепнице за ЦД димензија: Ø117мм	1 ком		
95	Самолепљиве налепнице Ø60 мм	1 ком		
96	Чаше пластичне 2 дл , 100 ком у пакету	1 пакет		
97	Блок рачун	1 ком		
98	Трака за фискалну касу Т-28 F40	1 ком		
99	CD-R вербатим 700мб 52х у пластичној кутији 1/1	1 ком		
100	CD-R вербатим 700мб 52х на штапу 25/1	1 ком		
101	CD-RW вербатим у пластичној кутији 1/1	1 ком		
102	DVD-RV вербатим у пластичној кутији 1/1	1 ком		
103	DVD-R вербатим у пластичној кутији 1/1	1 ком		
104	DVD-R вербатим на штапу 25/1	1 ком		

105	Фолија за корицење А4 разних боја, ПВЦ (100ком у паковању)	1 паков ање		
106	Спирала А4 за корицење, 21 прстен, 22мм (50ком у паковању)	1 паков ање		
107	Спирала А4 за корицење, 21 прстен, 16мм (100ком у паковању)	1 паков ање		
108	Спирала А4 за корицење , 21 прстен, 12мм (100ком у паковању)	1 паков ање		
109	Спирала А4 за корицење , 21 прстен, 8мм (100ком у паковању)	1 паков ање		
110	Спирала А4 за корицење , 21 прстен, 6мм (100ком у паковању)	1 паков ање		
111	Картон за корицење А4 разних боја, 250гр (100ком у паковању)	1 паков ање		
112	Блок спирала А4	1 ком		
113	Блок спирала А5	1 ком		
114	канцеларијске маказе са ергономичном дршком, шпицастих ивица, 21цм	1 ком		
115	Тастатура Genius или одговарајуће	1 ком		
116	Миш са каблом Genius или одговарајуће	1 ком		
117	Звучници за рачунар Genius или одговарајуће	1 ком		
118	Fellowes- SafeCut заменски ножеви (3 типа реза- 2 перфорирани, 1 таласати и 1 склопиви нож за додатну флексибилност у раду) за потезни резач папира А4	1 ком		
119	Резервна трака за потезне резаче А4, блистер паковање 3 ком, Fellowes	1 паков ање		
		УКУПНО=		

Артикли могу бити наведене марке или одговарајуће.

У _____
Дана: _____

Овлашћено лице:

М.П.

Наручилац: Српско народно позориште
Адреса: Позоришни трг бр. 1
Место: Нови Сад

У С Л О В И
прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама за
учешће понуђача у поступку јавне набавке

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члана организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Доказ за испуњеност услова из чл.75. ЗЈН је попуњен, печатиран и потписан образац Изјаве која је саставни део конкурсне документације (обр.06).

ИЗЈАВА

**за оцену испуњености услова из члана
75. Закона о јавним набавкама и о
прихватању услова из документације за
јнмв број _____**

Назив понуђача:	
Адреса:	
Место и поштански број:	
Лице овлашћено за потписивање уговора (пуно име и презиме и функција):	име: презиме: функција:
Текући рачун број:	
Банка:	
Шифра делатности:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Телефон:	
Факс:	
Е-маил:	
Датум:	

1. Изјављујемо под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да испуњавамо услове из члана 75 Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС бр. 124/2012; 14/15; 68/15), ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број _____
2. Изјављујемо да прихватамо у потпуности услове из документације за јавну набавку мале вредности број _____

Потпис лица овлашћеног за
потписивање уговора:

М.П.

Понуђач:	
Седиште:	
Адреса:	
Бр.рачуна:	
ПИБ:	
Шифра делатности:	
Матични број:	
Тел/факс:	

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” бр.124/12; 14/15; 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (“Сл.гласник РС” бр.86/15), _____ (име и презиме), у својству овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу:

ИЗЈАВУ

да је понуду за јавну набавку мале вредности _____ (број јавне набавке и назив) Наручиоца Српско народно позориште, **поднео независно, без договора** са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____
Дана: _____

М.П.

Изјаву дао:

Понуђач:	
Седиште:	
Адреса:	
Бр.рачуна:	
ПИБ:	
Шифра делатности:	
Матични број:	
Тел/факс:	

У складу са чланом 61. и чланом 88. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” бр.124/12; 14/15; 68/15)и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (“Сл.гласник РС” бр.86/15), достављам

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме и подношења понуде, односно укупан износ и структуру трошкова припремања понуде чине:

Укупан износ трошкова припремања понуде: _____ .

У _____
Дана: _____

М.П.

13/16

Овлашћено лице:

МОДЕЛ УГОВОРА

(Понуђач попуњава, парафира и оверава сваку страну чиме потврђује да прихвата елементе модела Уговора)

Број:
Датум:
Нови Сад

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник" РС бр.124/2012; 14/15; 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације ("Сл.гласник РС" бр.86/15) и члана 37. Статута Српског народног позоришта, закључује се

**УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Закључен између:

СРПСКОГ НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА из Новог Сада, Позоришни трг бр.1 које заступа управник Зоран Ђерић (у даљем тексту: Купац) ПИБ 101651637, шифра делатности: 9004, матични број: 08066469, с једне стране
и

_____, кога заступа _____
(фирма, место и адреса) (функција)

_____ (у даљем тексту: Продавац), ПИБ: _____,
(име и презиме)

шифра делатности: _____, матични број: _____, с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет Уговора је **набавка робе –канцеларијски материјал**. Врста, количина и цена робе, исказане су у спецификацији Купца и прихваћеној Понуди Продавца број: _____ од _____ 2018.године.

Понуда са спецификацијом из става 2.овог члана, чини саставни део овог Уговора.

Овај Уговор се закључује на одређено време у периоду од годину дана од дана закључивања уговора .

Члан 2.

Продавац ће вршити испоруку робе из члана 1. овог Уговора у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине и динамике, сукцесивно, у периоду од годину дана од дана закључивања уговора.

Продавац се обавезује да ће с испоруку робе на адресу Купца извршити у року од _____, од дана пријема _____ коју ће му Купац упутити.

Члан 3.

Продавац гарантује да ће роба из члана 1. овог Уговора бити квалитетна и без грешака.

Уколико роба не буде како је назначено у ставу 1. овог члана, Купац може раскинути овај Уговор.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**Члан 4.**

Уговорне стране прихватају цену коју је Продавац дао у својој Понуди.

Укупна уговорена цена робе по јед.мере износи _____ динара без ПДВ-а
односно по јед.мере _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна уговорена вредност уговора је до висине процењене вредности јавне набавке по Одлуци Наручиоца о покретању поступка дел.бр: 01-1694/1-2018 од 03.05.2018, односно 726.667,00 дин без ПДВ-а, што је 872.000,40 дин са ПДВ-ом.

Обавезе наручиоца које доспевају у 2019.години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за те намене бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 5.

Уговорена цена се може мењати, уколико се стекну услови. До промене цене (корекције уговорене цене) може доћи током реализације уговора у случају ако средњи курс Еура код НБС (Народне банке Србије) порасте за више од 5% у односу на средњи курс за Еуро код НБС на дан отварања понуда. Корекција цене се може извршити за наведени проценат.

У случају да су се стекли услови за промену цене, Извршилац је обавезан да поднесе Наручиоцу, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком услуга за које захтева промену цена, уз образложење.

Наручилац се обавезује да у року од 5 дана од дана пријема захтева, обавести Извршиоца да ли прихвата промену цена односно да да сагласност на промену цене.

Уколико су стране сагласне са променама цена, мора се закључити Анекс уговора.

Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке робе.

Члан 6.

Купац се обавезује да Продавцу исплати вредност испоручене робе на следећи начин (аванс није дозвољен): _____, у року од _____ дана од дана _____, на текући рачун број: _____, _____ банка.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Добра које су предмет овог Уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине) Наручиоца за период од годину дана од дана закључивања уговора.

Наручилац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно.

Уколико спор не може бити решен на начин из става 1. овог члана, уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка по два (2) за сваку уговорну страну.

Уговор је закључен у Новом Саду, дана _____ године.

Продавац

Купац

У п р а в н и к

Зоран Ђерић

(заступник)

15/16

Српско народно позориште
Позоришни трг 1
Нови Сад

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О поштовању обавеза
из члана 75. став 2. ЗЈН

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке- _____ **изјављује под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу да:**

- а)** понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и
- б)** понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде број _____ од _____. 2018. године, којом понуђач узима учешће у поступку јавне набавке број **ЈНМВ 07/2018.**

Датум:

Потпис и овера печатом понуђача:

м.п.

Напомене:

Уколико је поднета заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.